

---

Aika 03.05.2023, klo 18:03 - 20:09

Paikka Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, Borgå / Teams

### **Käsitellyt asiat**

**§ 15 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

**§ 16 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**§ 17 Esityslistan hyväksyminen**

**§ 18 Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet**

**§ 19 Vastaus aloitteeseen: Sote-järjestöjen ja hyvinvointialueen yhteistyön kehittäminen ja järjestöjen toimintaedellytysten turvaaminen**

**§ 20 Kirjoitusvirheen korjaaminen, kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 1.3.2023 kokouksen päätös § 4**

**§ 21 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Lotte-Marie Stenman, puheenjohtaja  
Nea Hjelt, 1. varapuheenjohtaja  
Abdirisak Ahmed, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams , saapui 18:36, poistui 19:35  
Charlotta Engblom  
Benny Engård  
Hilkka Knuuttila  
Eila Kohonen  
Jyrki Loijas  
Mari Lotila  
Ilkka Luusua  
Piia Malmberg, poistui/avlägsnade sig klo/kl. 20.08  
Mikko Nieminen  
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri  
Katja Blomberg  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Jenna Perokorpi, Aluehallituksen edustaja  
Pauli Ritola, osallistui Teamsin kautta / deltog via Teams, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet  
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Allekirjoitukset

Lotte-Marie Stenman  
Puheenjohtaja

Nina Nyholm  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Benny Engård

Mari Lotila

---

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /  
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

## **§ 15**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (145 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (146 §).

Kutsu on lähetetty 28.4.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**§ 16**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

**Ehdotus**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Benny Engårdin ja Mari Lotilan.

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Benny Engårdin ja Mari Lotilan.

## **§ 17**

### **Esityslistan hyväksyminen**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

#### **Ehdotus**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

#### **Päätös**

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan.

---

**Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 11,05.04.2023**

**Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 18, 03.05.2023**

**§ 18**

**Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet**

IUHVADno-2023-744

**Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 05.04.2023, § 11**

Liitteet

- 1 Liite: Järjestöavustusten pisteytys\_luonnos
- 2 Liite: Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet
- 3 Bilaga: Poängsättning av organisationsbidrad\_utkast
- 4 Bilaga: Principer för beviljande av organisationsunderstöd
- 5 Eriävän mielipiteen liite\_Bilaga till avvikande mening § 11.pdf
- 6 Eriävä mielipide\_Avvikande mening § 11.pdf

Valmistelu ja lisätiedot:

järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija Nanna Kostainen, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 6 luvun 27 §:n mukaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää myönnettävien yleisten avustusten periaatteista ja menettelytavoista sekä jakamisesta määrärahojen puitteissa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on vuonna 2023 käytettävissä 26 800 € järjestöjen ja yhdistysten avustuksiin.

Hyvinvointialueen avustusten myöntämisperiaatteita sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan liittyvien avustusten hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

**Avustusten myöntämisperiaatteet**

Avustusten myöntämisperiaatteiden valmistelu käynnistyi hyvinvointialueella keväällä 2023. Valmistelun etenemistyötä on koordinoanut järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija Nanna Kostainen. Valmistelutyöhön ovat osallistuneet hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Malin Heikkinen ja Minna Mattila sekä kehittämisjohtaja Katja Blomberg. Myöntämisperiaatteiden määrittelyssä on vertailtu muiden hyvinvointialueiden avustusten myöntämisen periaatteita ja konsultoitu hyvinvointialueen lakimiehiä ja SOSTE ry:n järjestöasiantuntijaa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystieteiden järjestöavustusten myöntämisperiaatteet määrittävät avustusperiaatteiden soveltamisalan, avustusten myöntämisen yleiset tavoitteet ja arvot. Lisäksi myöntämisperiaatteet määrittävät, mitkä tahot voivat hakea avustusta, yleiset avustusehdot, avustuksen hakemiseen, maksamiseen, käyttöön, käytön valvontaan ja takaisinperintään liittyvät periaatteet sekä kuvauksen toiminta-avustushakemuksen pisteytyksestä.

Avustuksia myönnetään hakemuksesta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella toimiville rekisteröidyille yhdistyksille tai toispaikkakuntalaisille rekisteröidyille yhdistyksille, mikäli niiden avustettava toiminta kohdistuu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asukkaisiin. Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tai hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta edistävään toimintaan ensisijaisesti siltä osin kuin toiminta tukee hyvinvointialueen lakisäätteisiä tehtäviä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestöavustusten myöntämisperiaatteissa todetaan, että hyvinvointialue myöntää avustuksia toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista, edistää strategisten tavoitteiden toteutumista ja tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa. Näitä ovat lasten, nuorten ja perheiden palvelut, työikäisten sosiaalipalvelut, vammaisten, ikääntyneiden sekä terveydenhuollon palvelut. Tukemisella ja täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palveluketjujen ja -kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla.

Vuoden 2023 avustettava toiminta toteuttaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategian painopisteitä, strategisia periaatteita ja toimenpiteitä:

- ennaltaehkäisevä toiminta
- järjestötyön ja sosiaali- ja terveystalouden integroituminen
- digipalveluiden laajempi käyttöönnotto
- palveluiden saavutettavuus

Järjestöavustukset voivat olla joko kumppanuusavustusta tai toiminta-avustusta. Toiminta-avustuksen myöntämisessä hyödynnetään pisteytysjärjestelmää.

(Luonnoksessa, joka on liitteenä, ei olla vielä määritelty varsinaisia pistemääriä. Pisteet tulee suhteuttaa koko pistemäärään kysymyksen merkityksellisyyden mukaan.)

Toiminta-avustusten ja kumppanuusavustusten yhteiset kriteerit:

- mahdollistaa osaltaan asukkaiden mielekkään ja merkityksellisen arjen.
- on saatavilla koko hyvinvointialueella tai useiden kuntien alueella.
- toteuttaa hyvinvointialueen strategian (ja jatkossa myös hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen) painopisteitä.
- täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sotepalveluja.
- on selkeä osa hyvinvointialueen toimintakokonaisuutta.
- voi olla yksittäisen järjestön tai usean järjestön yhteisvastuullista toimintaa.

**Kumppanuusavustuksella** tuettavan toiminnan tulee lisäksi

- vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla hyvinvointialueen asukkaiden ja asiakkaiden hyvinvointia ja toiminnan puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- tukea merkittäväällä tavalla hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa eikä hyvinvointialue itse tuota vastaavaa palvelua.
- avun ja tuen saajat tulevat toimintaan hakeutuen itse toiminnan piiriin ja / tai sosiaali- ja terveystalouden ohjaamina.
- toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.
- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.



Kumppanuusavustuksella tuetaan toimintaa, johon hakija hakee myös muuta hankerahoitusta (esim. STEA, ESR, OKM, THL, STM). Hyvinvointialueen avustus ei voi olla ainoa rahoituskanava, vaan toimii toiminnan täydentävänä julkisena rahoituksena.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta avustuksiin varatut määrärahat ovat hyvin pienet, ja sen takia on arvioitava, onko kumppanuusavustuksen jakaminen mahdollista.

Avustus on tarkoitettu sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään hakemuksessa olevat toiminnasta aiheutuvat kustannukset, kuten palkkakulut sekä yksilö- ja ryhmätoiminnasta aiheutuvat kustannukset. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja, kuten vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Avustuksen saajat ovat velvollisia noudattamaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan hyväksymiä avustusperiaatteita (muun muassa avustuksen käytöstä raportointi).

### **Avustuksen ulkopuolelle jäävä toiminta**

Samaan toimintaan voi saada avustusta vain joko hyvinvointialueelta tai kunnalta. Avustushakemuksessa pyydetään selvittämään muut yhdistykselle myönnetyt avustukset. Vuonna 2023 mahdolliset päällekkäisyydet tarkistetaan kuntien jo myöntämien avustusten osalta. Jatkossa kuntien kanssa pyritään tekemään yhteistyösuunnitelma, joka estää päällekkäiset avustukset.

Avustuksia ei myönnetä toimintaan, jonka tarkoitus on kokonaan tai osaksi edistää uskonnollisen sanoman leviämistä tai tehdä uskonnollista työtä.

Avustusten myöntämisperiaatteet ja pisteytysohje lähetetään hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten kommentoitavaksi. Tarvittaessa myöntämisperiaatteita ja ohjeita korjataan kommenttien perusteella. Avustusten myöntämisperiaatteet ja pisteytysohje tuodaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan päätettäväksi 3.5.2023 kokoukseen.

### **Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta käy asiasta lähetekeskustelun ja merkitsee valmistelun tilanteen tiedoksi. Lautakunta pyytää vaikuttamistoimielinten lausunnot myöntämisperiaatteiden luonnoksista.

### **Kokouskäsitely**

Jäsen Eila Kohonen teki muutosesityksen järjestöjen käyttöön tarjottavien toimitilojen lisäämisestä myöntämisperiaatteiden kohtaan 4 Avustuslajit. Esitys raukesi kannattamattomana.

Pöytäkirjaan merkittiin, että lautakunta piti neuvottelutauon klo 20.20-20.31.

### **Päätös**

---

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kävi asiasta lähetekeskustelun ja merkitsi valmistelun tilanteen tiedoksi. Lautakunta pyytää vaikuttamistoimielinten lausunnot myöntämisperiaatteiden luonnoksista. Lautakunta ohjeisti hyvinvointialueen viranhaltijoita selvittämään onko hyvinvointialueella mahdollisuus tarjota tiloja järjestöjen käyttöön.

### **Eriävä mielipide**

Jäsen Eila Kohonen jätti asiasta eriävän mielipiteen (liite).

---

## **Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 03.05.2023, § 18**

### Liitteet

- 1 Liite: Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet
- 2 Bilaga:Principer för beviljande av organisationsunderstöd
- 3 Liite:Järjestöavustusten pisteytys
- 4 Bilaga:Poängsättning av organisationsbidrag

Valmistelu ja lisätiedot:

järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija Nanna Kostainen, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntämisperiaatteet ja pisteytysohjeet ovat olleet kommentoitavana hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimillä 14.-24.4.2023.

Nuorisovaltuustolta ei tullut kommentteja. Vanhusneuvoston puheenjohtajalta ja jäseneltä saapuneiden viestien mukaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntämisperiaatteissa tai avustusten pisteytysjärjestelmässä ei ole mitään korjattavaa. STEA-, ESR-, OKM-, THL- ja STM-lyhenteet pyydettiin avaamaan ohjeistuksessa. Lyhenteet on avattu järjestöavustusten myöntämisperiaatteisiin.

Vammaisneuvosto on lausunut (oheismateriaali) pisteytyksen ja myöntämisperusteiden suosivan jäsenmäärältään isoja yhdistyksiä. Pisteytyksessä kartoitetaan avustettavan toiminnan kohde-/asiakasryhmän tavoitettavuuden kattavuutta, ei yhdistyksen tai järjestön kokoa tai jäsenmäärää. Pisteytyksellä varmistetaan avoimuus ja yhdenvertaisuus hakuprosessissa. Hakemukseen kuvattujen tavoitteiden ja tavoitteiden seurantasuunnitelman tarkoituksena on edistää sekä järjestön toiminnan tavoitteellisuutta että yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa.

Vammaisneuvoston mukaan pienellä yhdistyksellä ei ole mahdollista täydentää hyvinvointialueen palveluita. Kaikki yksilön terveyttä, hyvinvointia tai turvallisuutta tukeva toiminta on täydentävää palvelua yhdistyksen tai järjestön koosta riippumatta.

Vammaisneuvoston kommentin perusteella edellytys siitä, että toiminnan tulee olla vakiintunutta, sulkee uudet yhdistystoimijat pois. Ohjetta on päädytty muokkaamaan tältä pohjalta siten, että myös uudet yhdistys- tai järjestötoimijat voivat hakea järjestöavustuksia.

Hyvinvointialue on selvittänyt mahdollisuutta tarjota hyvinvointialueen tiloja järjestöjen käyttöön. Hyvinvointialueen kiinteistöpalvelut ovat tällä hetkellä vasta tekemässä kartoitusta koko hyvinvointialueen tiloista. Tavoitteena on, että syksyyn 2023 mennessä on tarkka tieto käytettävissä olevista tiloista ja siitä, miten tiloja voidaan mahdollisesti tarjota myös järjestöjen käyttöön.

### **Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestöavustusten myöntämisperiaatteet (liite) esityksen mukaisesti.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestöavustusten pisteytysohjeet (liite) esityksen mukaisesti.

### **Kokouskäsitely**

Jäsen Eila Kohonen teki liitteenä olevan muutosesityksen, jossa ehdotettiin "Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet" -asiakirjaan tekstimuutoksia ja -lisäyksiä. Esitykset raukesivat kannattamattomana.

Jäsen Eila Kohonen teki jäsen Mikko Niemisen kannattamana myös seuraavan muutosesityksen lisäyksestä päätösehdotus-tekstiin: "Kehittäminen ja yhteistyölautakunta esittää, että järjestöt saavat käyttää toistaiseksi hyvinvointialueen niitä toimitiloja, jotka ovat tällä hetkellä järjestöjen käytössä."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 9 ääntä, muutosesitys 2 ääntä ja näiden lisäksi annettiin yksi tyhjä ääni. Abridisak Ahmed poistui kokouksesta klo 19.35 eikä osallistunut äänestykseen.

### **Äänestys**

JAA = pohjaesitys  
EI = muutosesitys

JAA  
Lotte-Marie Stenman  
Nea Hjelt  
Benny Engård  
Charlotta Engblom  
Hilkka Knuutila  
Ilkka Luusua  
Jyrki Loijas  
Mari Lotila  
Piia Malmberg

EI  
Eila Kohonen  
Mikko Nieminen

TYHJÄ  
Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirjaan merkittiin, että lautakunta piti neuvottelutauon klo 19.34-19.43.

**Päätös**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

## § 19

### Vastaus aloitteeseen: Sote-järjestöjen ja hyvinvointialueen yhteistyön kehittäminen ja järjestöjen toimintaedellytysten turvaaminen

IUHVADno-2023-814

#### Liitteet

- 1 Aloite:Sote-järjestöjen ja hyvinvointialueen yhteistyön kehittäminen ja järjestöjen toimintaedellytysten turvaaminen
- 2 Initiativ: Utvecklandet av samarbetet mellan social- och hälsovårdsorganisationerna och välfärdsområdet samt tryggheten av organisationernas verksamhetsförutsättningar

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Minna Mattila ja Malin Heikkinen, osallisuuden ja järjestötyön asiantuntija Nanna Kostainen

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa koskeissa asioissa (hallintosääntö 167 §). Hyvinvointialueelle on 30.3.2023 saapunut liitteenä oleva aloite, jota on käsitelty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijoiden, osallisuuden ja järjestötyön asiantuntijan ja kehittämisjohtajan kanssa.

Hyvinvointialue on perehtynyt sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä että osallisuuden toteutumista koskevaan lainsäädäntöön ja suositukseen hyvinvointialueen toiminnan käynnistämisen valmistelussa. Hyvinvointialueen viranhaltijat ovat tutustuneet järjestötyötä ja osallisuutta koskeviin valtakunnallisiin suositukseen ja muiden alueiden hyviin käytäntöihin sekä konsultoinut toiminnan valmistelussa HyTe ry:tä kattavan kokonaiskuvan muodostamiseksi.

#### Tehty suunnitelma:

##### Kohta 1:

Järjestöyhteistyö on huomioitu hyvinvointialueen strategiassa mm. seuraavilta osin:

- Visio: Yhteistyö on sujuvaa kuntien, yritysten, **järjestöjen** ja HUS-yhtymän kanssa.
- Arvot - Osallisuus: yhteistyö kolmannen sektorin kanssa on tärkeä voimavaramme.
- Kriittiset menestystekijät, mittarit ja strategiset aloitteet:
  - Palvelujen laatu, saatavuus ja jatkuvuus:
    - Palveluita järjestettäessä hyödynnetään monituottajamallia. Yhteistyö on tiivistä kolmannen sektorin ja yksityisten palveluntuottajien kanssa.
  - Perus- ja erikoistason sekä sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen integraatio:
    - Yhteistyö hyvinvointialueen sisällä on saumatonta. Palveluprosessit ovat asiakaslähtöisiä ja integroituja.

- Yhdyspinnat ovat sujuvia HUS-yhtymän, kuntien, muiden hyvinvointialueiden, yksityisten ja järjestöjen palvelujen välillä.

Hyvinvointialueen palvelustrategiaa valmistellaan ja valmistelussa pyritään osallistamaan sekä henkilökuntaa, aluevaltuutettuja, vaikuttamistoimielimiä että järjestöjen edustajia.

#### Kohta 2:

Hyvinvointialueelle ollaan rakentamassa sähköistä palvelutarjotinta, joka kokoaa yhteen alueen eri toimijat ja palvelut. Sähköinen palvelutarjotin tulee asukkaiden lisäksi myös ammattilaisten käyttöön, jotta he osaavat ohjata asiakkaita myös järjestöjen toiminnan piiriin. Palvelutarjonta voivat käyttää hyvinvointialueen ammattilaisten lisäksi myös kuntien ja yritysten työntekijät.

Syksyllä 2023 käynnistyvää digisotokeskukseen on suunniteltu kokemusasiantuntijatoimintaa. Kokemusasiantuntijoilta edellytetään kokemusasiantuntijuuteen liittyvää koulutusta, mutta kokemusasiantuntijoina voivat toimia myös järjestötoimijat. Kolmannen sektorin ja järjestöiden toimintaa pyritään myös liittämään osaksi hoito- ja palveluketjuja.

#### Kohta 3:

Hyte-neuvotteluiden toimintatapoja ja rakenteita ollaan luomassa yhteistyössä kuntien kanssa keväällä 2023. Sen jälkeen täsmennetään hyte-neuvottelujen toimintatapoja järjestöjen kanssa. Järjestöedustuksen tulee olla hyte-neuvotteluissa mukana ja hyvinvointialueelle suunnitellulla Kumppanuuspöydällä tulee olemaan rooli järjestöjen, kuntien ja hyvinvointialueen hyte-neuvottelujen toimintatapojen luomisessa.

#### Kohta 4:

Alueen kuntien kanssa käydään keskustelua strategisesta yhteistyöstä ja sovitaan yhteistyön muodosta ja painopisteistä. Hyvinvointialue on laatinut luonnoksen järjestöavustusten myöntämisperusteista. Myöntämisperiaatteet määrittävät periaatteet järjestötoiminnan tukemisesta ja kriteerit avustusten myöntämiselle.

#### Kohta 5:

Valmiussuunnittelu on virkatyötä, jota ei voi ulkoistaa. Aiempaa enemmän valmiussuunnittelussa edellytetään suojelupoliisin tai puolustusvoimien turvallisuusselvityksen tekemistä, jolloin järjestöt rajautuvat ulkopuolelle.

Itä-Uudellamaalla toimii arjen turvallisuuden työryhmä, johon käsityksemme mukaan osallistuu myös järjestöjen edustajia. Varautumiseen selkeästi liittyvät järjestöt, kuten SPR ja Vapepa (Vapaaehtoinen pelastuspalvelu) ovat mukana erityisesti hyvinvointialueen valmiusharjoituksissa.

### **Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta antaa edellä esitetyn vastauksena aloitteeseen.

### **Päätös**

---

Päätettiin esityksen mukaisesti.

---

**§ 20**

**Kirjoitusvirheen korjaaminen, kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 1.3.2023 kokouksen päätös § 4**

IUHVADno-2023-1022

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus päätti kokouksessaan 13.4.2023 § 112 käyttää hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 1.3.2023 tekemään päätökseen § 4 "Valvonnan käynnistäminen ja painopistealueet 2023". Asia palautettiin lautakuntaan kokouskäsitteily-kohdassa olevan kirjoitusvirheen korjaamiseksi, koska lautakunnassa ei ole Mikko Valtonen-nimistä jäsentä.

Hallintolain 52 §:n mukaan kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältämä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Asia- tai kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään.

**Ehdotus**

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta käsittelee uudestaan 1.3.2023 tehdyn päätöksen " § 4 Valvonnan käynnistäminen ja painopistealueet 2023" kirjoitusvirheen osalta siten, että Mikko Valtonen korjataan Mikko Niemiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan ja julkaistaan uudelleen.

**Päätös**

Päätettiin esityksen mukaisesti.



**§ 21**

**Muut asiat**

Itä-Uudenmaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäseniä informoitiin aluehallituksen käyttäneen 27.4.2023 kokouksessaan § 137 (Otto-oikeuden käyttäminen asiassa Järjestöjen kumppanuuspöydän tavoitteet ja jäsenten valintakriteerit) otto-oikeuttaan kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan 5.4.2023 kokouksen päätökseen § 10 (Järjestöjen kumppanuuspöydän tavoitteet ja jäsenten valinta).

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakukielto**

§15, §16, §17, §19, §20, §21

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

## Oikaisuvaatimus

§18

### Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.